附件2

第三届顺德区“耕善计划”卓越服务项目申报表

【填写说明】

1. 以下内容将作为项目评选的重要参考，请如实完整填写。
2. 确认表格无误后，填写链接内容，显示“成功提交”，则完成填报。该表需盖章上传，文件名为“第三届顺德区“耕善计划”卓越服务项目申报表（项目全称）”。

**提交链接：https://f.wps.cn/g/yfXYEOEu/**

|  |  |
| --- | --- |
| 一、项目基本信息 | |
| 项目全称 | *（20个字以内）* |
| 项目团队全称 | *多个请以“，”区分* |
| 服务领域  （单选） | □社区营造 □慈善帮扶 □长者服务 □助残服务  □志愿服务 □医务服务 □职工服务□妇儿服务 □家庭服务 □青少年服务 □新市民服务 □空间运营 □其他（请补充） |
| 项目概述 | *请以精炼文字，概述项目解决顺德本土的什么核心社会问题/服务对象及人数，从何时服务，主要服务内容和项目成效，500字以内。将用于线上和线下（包括门型架、手册等）项目推介* |
| *在概述的基础上，进一步提炼，用一句话说明项目亮点和成效。让大家快速了解项目受益人群、服务内容和成效，字数在50字左右。将用于年度宣传片和项目推介中。* |
| 具体项目成效 | *请先整体描述成效数据，例如服务人数/服务人次/成功转变人数/服务场次/创收资金量/孵化多少社会组织持续几年运行等。再细化描述成效内容，例如介入问题的解决程度，总结与提炼项目哪些成功/失败的经验、项目给服务对象或社区带来哪些变化（案例故事），产生哪些社会影响，有哪些让人印象深刻的项目大事记等，300字以内* |
| 项目荣誉 | *获得日期+荣誉名称+颁发/授予单位+授予对象（如项目名称、单位名称等），请分点列举。* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 二、项目资源信息 | | | | | |
| 项目资源和需求 | | *已有资源：资源类别包括但不限于场地、资金、产品销售等；资源来源包括但不限于区级职能部门、区级公益创投、镇街部门、村居委会、民间公益创投（各级慈善会、基金会）投入，爱心企业、热心人士捐赠等。*  *例如：1.爱心企业、热心人士的物资及资金捐赠折合人民币约100万元；2.XX社区福利会合计捐赠5万元；3.XX街道公共服务办资助X万元/年；4.2017-2020年，顺德区“众创共善”计划资助X万元。* | | | |
| *资源需求及预期成效：项目在2024年有哪些场地、资金、物资、人力等资源需求，计划如何使用资源以及预期有什么产出或成效？入选项目将以图文、视频等形式联动政府类公众号、区内外媒体渠道发布。资源需求尽量细化、清晰。* | | | |
| 三、支持伙伴信息 | | | | | |
| 推荐支持伙伴名单 | | *本届活动建议项目团队梳理并推荐长期支持、合作默契、为项目发展带来帮助和贡献的合作伙伴共同参与，与支持伙伴共享荣誉、喜悦。入选项目所有伙伴信息将在线下活动呈现鸣谢，部分支持伙伴邀请参与现场活动。*  *“支持伙伴名称+推荐理由”，请分点列举，推介理由不超过200字。* | | | |
| 四、项目团队信息 | | | | | |
| 项目团队简介 | | 1. *简述团队成员姓名、职务、分工、工作经历、工作成果、专业能力、专业精神及团队合作精神追求体现等；* 2. *如有需要，可以点带面，从项目团队引出机构介绍，简述机构服务工作方向和业务承接能力。* | | | |
| 五、推荐人信息 | | | | | |
| 推荐人 | | 姓名 |  | | |
| 推荐人简介  *简述工作/社会职务、工作经历等信息，200字以内。* | | | |
| 推荐理由  *简述推荐该项目的理由，200字以内。* | | | |
| 推荐人 | | 姓名 |  | | |
| 推荐人简介  *简述工作/社会职务、工作经历等信息，200字以内。* | | | |
| 推荐理由  *简述推荐该项目的理由，200字以内。* | | | |
| 六、联系人信息 | | | | | |
| 姓名 |  | | | 单位及职务 |  |
| 联系方式 |  | | | 邮箱 |  |

如有疑问，可联系顺德社创[吴小姐，0757-29973386](mailto:吴小姐，0757-29973386，zcmsc@qq.com)。